



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ ИНСТИТУТ ФИЗИКИ ЗЕМЛИ  
им. О.Ю.Шмидта РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК  
(ИФЗ РАН)

**ПРИКАЗ**

«29» мая 2020 г.

№ 146к

[О режиме работы ИФЗ РАН в период  
с 1 июня 2020 по 14 июня 2020]

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28 мая 2020 г № 692, во исполнение Указа Мэра Москвы № 61-УМ от 27 мая 2020 г. (далее – Указ) и постановления Губернатора Московской Области № 263-ПГ от 28 мая 2020 г. (далее – Постановление)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В соответствии с п. 4.1 Указа (пп. 5,8 Приложения 3 к Указу) и п. 12 Постановления (п. 7 Приложения 3 к Постановлению) приостановить в период с 1 по 14 июня 2020 г. посещение территорий, строений, зданий и сооружений (помещений в них) ИФЗ РАН, расположенных на территории г. Москвы и Московской области.
2. Допустить (при наличии производственной необходимости) сохранение присутствия на соответствующих территориях, в зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) лиц, обеспечивающих охрану и содержание указанных объектов, а также поддержание процессов, которые не могут быть приостановлены с учетом их технологических особенностей, лиц, обеспечивающих начисление и выплату заработной платы.
3. Утвердить численность Работников, обеспечивающих функционирование ИФЗ РАН, присутствие которых на рабочих местах, расположенных в пределах г. Москвы и Московской обл., допускается в соответствии с п. 2 Приказа, в период с 1 по 14 июня 2020 г., - 34 человека, в том числе:

Головная организация ИФЗ РАН — 32 человека:

- Дирекция — 4 человека
- Бухгалтерия — 2 человека
- Первый отдел – 2 человека
- Технический отдел — 11 человек
- НЭБ «Лёдово» - 1 человек
- Лаборатория геоинформатики – 6 человек
- Лаборатория 601 — 5 человек
- Аспирантура – 1 человек

Филиалы ИФЗ РАН, расположенные на территории г. Москвы:

ЦГЭМИ - 1 человек

НТЦ «Геотехфизприбор» - 1 человек

По местам работы в пределах г. Москвы и Московской обл.:

г. Москва — 33 человека, в том числе:

-Большая Грузинская, 10 — 31 человек;

-Поселок Мосрентген — 1 человек;

-г. Троицк (помещения ИЗМИРАН) — 1 человек

Московская обл., деревня Долгое Лёдово -1 человек

4. Перевести в период с 1 по 14 июня на дистанционный режим работы всех сотрудников, посещение которыми зданий ИФЗ РАН приостановлено в соответствии с настоящим Приказом, исключая работников, обеспечивающих функционирование ИФЗ РАН согласно пп. 2,3 Приказа. Общая численность сотрудников, переводимых на дистанционный режим работы в головной организации ИФЗ РАН – 421 человек.

5. Установить, что в период с 1 по 14 июня 2020 г. нахождение на рабочих местах работников согласно п.2 Приказа, разрешается только с понедельника по пятницу, строго в период с 09.00 до 20.00. Нахождение в зданиях ИФЗ РАН в субботу и воскресенье, а также в выходные и праздничные дни запрещается.

6. Охране ИФЗ РАН осуществлять пропуск в здания строго по спискам сотрудников, обеспечивающих функционирование ИФЗ РАН согласно п. 4 настоящего Приказа, в период с 1 по 14 июня 2020 г., только во время, установленное в п. 5 Приказа.

7. Разработать в каждом подразделении, перечисленном в п. 4 настоящего Приказа, график посещения с целью минимизации числа сотрудников, одновременно находящихся на рабочих местах. Обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических норм, свободную рассадку сотрудников с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров. Организовать работу сотрудников в частично удалённом режиме, с организацией системы дежурств, с тем чтобы в каждом помещении одновременно находилось минимальное количество людей (предпочтительно – не более одного человека). Предусмотреть график работы, исключающий поездки в общественном транспорте в час пик. Ответственные: Руководители структурных подразделений.

8. Полностью запретить проведение совещаний, заседаний и иных мероприятий с числом участников более двух.

9. Ответственным лицам обеспечить неукоснительное выполнение мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического режима, проведению санитарной обработки помещений и прочих мероприятий, в соответствии с Планом мероприятий, утверждённым Приказом по ИФЗ РАН № 23 от 23 марта 2020 г.

10. Обеспечить измерение температуры всем работникам, посещающим здания ИФЗ РАН в соответствии с п. 2 Приказа, с отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой.

**11. Обязать работников, посещающих здания ИФЗ РАН** в соответствии с п. 4 Приказа

11.1. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и отдел кадров ИФЗ РАН:

11.1.1. О наличии заболеваний с установленным диагнозом: сахарный диабет, ожирение, гипертоническая болезнь 2 степени, хроническая обструктивная болезнь легких, бронхиальная астма 2 степени.

11.1.2. О наличии беременности.

11.1.3. О наличии симптомов острой респираторной вирусной инфекции или наличии установленного врачом диагноза острого респираторного вирусного заболевания, новой коронавирусной инфекции, пневмонии у работника или у лиц, совместно проживающих с ним.

11.2. Не покидать место проживания (пребывания) для осуществления трудовой деятельности в случаях, указанных в пункте 11.1

11.3. Использовать при нахождении на территориях, зданиях, строениях, сооружениях (помещениях в них) ИФЗ РАН средства индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), за исключением случаев нахождения работника в обособленном помещении без присутствия иных лиц.

11.4. Использовать средства индивидуальной защиты рук (перчатки) на рабочих местах и (или) территории ИФЗ РАН в случаях посещения мест общего пользования, в том числе лифтов, санитарных узлов, мест приема пищи, а также физического контакта с предметами, используемыми неограниченным кругом лиц, в том числе дверными ручками, поручнями, иными подобными предметами.

11.5. Соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров, отказаться от рукопожатий.

11.6. Необходимое общение осуществлять, по возможности, посредством телефонной связи, электронной почты, информационных сетей.

12. Заместителю директора по общим вопросам Е.С. Кошкарёвой определить потребность ИФЗ РАН в средствах индивидуальной защиты органов дыхания (далее - маски), с учётом утверждённой п. 4 Приказа предельной численности работников, разработать нормы потребления масок в расчёте на одного работника, и организовать работу по выдаче масок сотрудникам, посещающим здания ИФЗ РАН. Определить потребность ИФЗ РАН в средствах дезинфекции, иных материалах, необходимых для проведения мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологического режима в соответствии с настоящим Приказом и Планом мероприятий, утверждённым Приказом № 23 от 23 марта 2020 г.

13. Зав. отделом закупок и договорных отношений Л.Г.Лосевой провести работу по осуществлению закупки масок и материалов, в соответствии с определёнными, согласно п. 12, потребностями.

14. Установить, что докладные записки, заявления и прочие виды обращений сотрудников ИФЗ РАН в дирекцию и подразделения АУП ИФЗ РАН в период с 1 по 14 июня 2020 г. принимаются исключительно в электронном виде по электронному адресу [direction@ifz.ru](mailto:direction@ifz.ru). Личный приём сотрудников в дирекции и подразделениях АУП ИФЗ РАН может осуществляться только в исключительных случаях по предварительному согласованию.

15. Зарубежные командировки сотрудников ИФЗ РАН и приём иностранных учёных в ИФЗ РАН запретить до особого распоряжения.

16. Аспирантуре ИФЗ РАН с 1 по 14 июня продолжить работу в режиме дистанционного обучения. Исключить посещение зданий ИФЗ РАН обучающимися в аспирантуре, а также студентами вузов.

17. Назначить Ответственных лиц, обеспечивающих функционирование ИФЗ РАН в период с 1 по 14 июня 2020 г.:

17.1. Соблюдение пропускного режима в учреждении, бесперебойную работу инженерных коммуникаций, обеспечение мероприятий по соблюдению санитарно-эпидемиологического

режима в соответствии с настоящим Приказом и Планом мероприятий, утверждённым Приказом № 23 от 32 марта 2020 г. Ответственный: зам. Директора по общим вопросам Кошкарёва Е.С.;

17.2. Соблюдение мер по противопожарной безопасности. Ответственный: инженер по ГО и ЧС Титов В.А.;

17.3. Бесперебойную работу вычислительных сетей и серверов, функционирование электронной почты. Ответственный: зав. лабораторией геоинформатики Алёшин И.М.;

17.4. Измерение работникам температуры ежедневно перед началом работы. Данные о температуре вносить в журнал регистрации температуры Работников. Работников в повышенной температурой отстранять от работы с направлением к врачу. Ответственный: зам. Директора по общим вопросам Кошкарёва Е.С.

17.5. Обеспечение регулярного (каждые 2 часа) проветривания рабочих помещений. Ответственные: Руководители структурных подразделений.

18. Действие настоящего Приказа распространяется в полном объёме на филиалы ИФЗ РАН, функционирующие на территории гор. Москвы и Московской области: ЦГЭМИ ИФЗ РАН и НТЦ «Геотехфизприбор».

19. Директору филиала ИФЗ РАН Геофизической обсерватории «Борок» (пос. Борок Ярославской области) С.В.Анисимову определить своим приказом порядок работы обсерватории в период с 1 по 14 июня 2020 г. В том числе:

19.1. Перевести максимально возможное количество сотрудников на дистанционный режим работы, определить предельную численность работников, присутствие которых на рабочих местах допускается для обеспечения функционирования и содержания объектов инфраструктуры и поддержания непрерывных технологических процессов, выплаты заработной платы.

19.2. Определить мероприятия по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, в соответствии с пп. 5-11, 14-16 настоящего Приказа, с учётом особенностей санитарно-эпидемиологического режима, установленного на территории пос. Борок Ярославской области постановлениями (иными распорядительными документами) губернатора Ярославской области и местных органов власти.

19.3. Определить ответственных лиц, обеспечивающих функционирование ГО «Борок» в период с 1 по 14 июня 2020 г.

20. Зам. директора по научной работе В.А.Камзолкину и заведующему лабораторией геоинформатики И.М.Алёшину подготовить предложения по организации работы ИФЗ РАН, включая максимально возможный объём делопроизводства в дистанционном режиме, с использованием средств электронной коммуникации.

21. Учёному секретарю ИФЗ РАН довести настоящий приказ до сведения сотрудников ИФЗ РАН посредством электронной почты и размещения на сайте ИФЗ РАН.

22. Контроль за исполнением Приказа оставляю за собой.

Директор ИФЗ РАН

Тихоцкий С.А.